

## Anmeldung Kl. 5 Schülerdaten

Name, Vorname ggf. Rufname unterstreichen	Unser Kind hat die Grundschulempfehlung für: WRS/Haupt/GMS <input type="checkbox"/> Realschule <input type="checkbox"/> Gymnasium <input type="checkbox"/>
Geboren am	Geschlecht m <input type="checkbox"/> w <input type="checkbox"/>
Geburtsort/Geburtsland	Masern Impfschutz vorhanden? ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> (Nachweis erforderlich!)
Staatsangehörigkeit 1. 2.	Geschwisterkind an der TRS ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
Muttersprache <input type="checkbox"/> Deutsch <input type="checkbox"/> Sonstige _____	Sprache, die außer deutsch in der Familie gesprochen wird <input type="checkbox"/> Sonstige _____
Straße/Hausnummer	
PLZ/Ort und Stadtteil (z.B. Oststadt, Rintheim)	
<b>Religionszugehörigkeit</b> <input type="checkbox"/> ja ⇒ <input type="radio"/> evangelisch <input type="radio"/> römisch/katholisch <input type="checkbox"/> Sonstige _____ <input type="checkbox"/> nein (konfessionslos)	
<b>Teilnahme am Religionsunterricht</b> <input type="checkbox"/> römisch/katholisch <input type="checkbox"/> evangelisch <input type="checkbox"/> Ethik <p>Die Abmeldung vom Religionsunterricht muss schriftlich erklärt werden mit Angabe von Glaubens- und Gewissensgründen die der Teilnahme am Religionsunterricht entgegenstehen. Die Abmeldung ist lediglich im Zeitraum der ersten zwei Wochen nach Beginn eines Schulhalbjahres möglich.</p>	

T:107 Schüler1, Anmeldung, Aufnahme, Abmeldung, Wechsel Anmeldeformular Klasse 5 Stand Januar 2024

### 1. Erziehungsberechtigte/r

Namenszusatz (Prof. Dr.) <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> Mutter <input type="checkbox"/> Vater
Nachname/Vorname	
Straße, Hausnummer	
PLZ/Ort	
Festnetz	geschäftlich
Handy	E-Mail

### 2. Erziehungsberechtigte/r

Namenszusatz (Prof. Dr.) <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> Mutter <input type="checkbox"/> Vater
Nachname/Vorname	
Straße, Hausnummer	
PLZ/Ort	
Festnetz	geschäftlich
Handy	E-Mail

## Sorgeberechtigung

Wird von der Schule ausgefüllt	Für die rechtliche Wirksamkeit der Anmeldung ist die übereinstimmende Erklärung/Unterschrift beider Elternteile notwendig bzw. die Erklärung zur Sorgeberechtigung. Liegt die Sorgeberechtigung bei nur einem Elternteil, so ist dieser Nachweis zwingend schriftlich zu erbringen.
	<b>Gemeinsame Sorgeberechtigung</b> liegt vor <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> wenn, <b>nein</b> <input type="checkbox"/> dann ist der <b>Nachweis schriftlich</b> zu erbringen!
	⇒ Nachweis der familiengerichtlichen Entscheidung wurde vorgelegt <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> am _____
	⇒ Geburtsurkunde wurde vorgelegt <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> am _____
⇒ Familienbuch wurde vorgelegt (sollte ein Elternteil verstorben sein) <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> am _____	

## Weitere Bezugspersonen/Ansprechpartner in erziehungsrelevanten Fragen z.B. Pflegeeltern/Familienhelfer

Name der Institution/Organisation/Beratungsstelle/des Amtes
---

## Sonstiges

Mit der Weitergabe der persönlichen Telefonnummern und ggfs. Email-Adresse an die Elternvertreter sind wir einverstanden
<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

Mein Sohn/meine Tochter leidet an einer behandlungsbedürftigen akuten/chronischen/ansteckenden <b>Krankheit</b> (z.B. Diabetes, Allergien, Herz-Kreislaufbeschwerden u. ä.)
_____
Eine regelmäßige Einnahme von <b>Medikamenten</b> ist erforderlich <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja

Liegt eine LRS vor
nein <input type="checkbox"/>
ja <input type="checkbox"/> wenn ja, bitte entsprechenden Bescheid/Attest vorlegen!

Mein Kind würde gerne mit folgenden Kindern in eine Klasse gehen (max. 2 Kinder):

Wir/ich stimme zu, dass künstlerische und fachpraktische Arbeiten meines Kindes innerhalb der Schule ausgestellt werden dürfen. Wir/ich verpflichte mich, alle für die Schule relevanten **Änderungen umgehend der Schule mitzuteilen**. Von den Zielen der Schule habe/n ich/wir Kenntnis genommen und sind/bin damit einverstanden.

Mit unserer/meiner Unterschrift bestätige/n wir/ich den Erhalt und die Einhaltung der Schul- und Hausordnung.

Karlsruhe, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
1. Unterschrift d. Erziehungsberechtigte/r

\_\_\_\_\_  
2. Unterschrift d. Erziehungsberechtigte/r

**Einwilligung in die Verarbeitung bzw. Veröffentlichung von personenbezogenen Daten, Fotos und Video- und Tonaufnahmen von Schülerinnen und Schülern**

**Tulla Realschule**  
Forststr. 4, 76131 Karlsruhe



Sehr geehrte Erziehungsberechtigte,  
liebe Schülerinnen und Schüler,

zu verschiedenen Zwecken sollen personenbezogene Daten verarbeitet werden. Dies geht nur, wenn hierfür eine Einwilligung vorliegt.

Hierzu möchten wir im Folgenden Ihre / Eure Einwilligung einholen.

Azita Keschtka  
Schulleitung, RR'in

[Name, Vorname, Geburtsdatum und Klasse der Schülerin / des Schülers]

**1) Veröffentlichung von personenbezogenen Daten**

In geeigneten Fällen wollen wir Informationen über Ereignisse aus unserem Schulleben – auch personenbezogen – einer größeren Öffentlichkeit zugänglich machen. Wir beabsichtigen daher, insbesondere im Rahmen der pädagogischen Arbeit oder von Schulveranstaltungen entstehende Texte und Fotos zu veröffentlichen. Neben Klassenfotos kommen hier etwa personenbezogene Informationen über Schulausflüge, Schülerfahrten, Schüleraustausche, (Sport-)Wettbewerbe, Unterrichtsprojekte oder den „Tag der Offenen Tür“ in Betracht.

**Hiermit willige ich / willigen wir in die Veröffentlichung der vorgenannten personenbezogenen Daten einschließlich Fotos der oben bezeichneten Person in folgenden Medien ein: *Bitte ankreuzen!***

- Jahresbericht der Schule
- Örtliche Tagespresse
- World Wide Web (Internet) unter der Homepage der Schule [www.tulla-realschule.de](http://www.tulla-realschule.de)

**Siehe hierzu den Hinweis unten!**

- Fotos
- Personenbezogene Daten

Die Rechteeinräumung an den Fotos erfolgt ohne Vergütung und umfasst auch das Recht zur Bearbeitung, soweit die Bearbeitung nicht entstellend ist. Klassenfotos werden im Jahresbericht lediglich mit alphabetischen Namenslisten versehen; ansonsten werden den Fotos keine Namensangaben beigelegt.

**2) Anfertigung von Videoaufzeichnungen**

**Hiermit willige ich / willigen wir in die Anfertigung von Videoaufzeichnungen innerhalb des Unterrichts ein: *Bitte ankreuzen!***

- Videoaufzeichnung im Sportunterricht für folgenden Zweck: *[Eintragung des Zwecks durch die Schule]*
- Videoaufzeichnung im Schulbetrieb für folgenden Zweck: *[Eintragung des Zwecks durch die Schule]*
- Tonaufzeichnungen im Schulbetrieb für folgenden Zweck: *[Eintragung des Zwecks durch die Schule]*

Die Aufnahmen werden nur innerhalb des Unterrichts verwendet und nicht an Dritte übermittelt.

Diese Einwilligung kann für die Zukunft jederzeit widerrufen werden. Dabei kann der Widerruf auch nur auf einen Teil der Medien oder der Datenarten oder Fotos bezogen sein. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Bei Druckwerken ist die Einwilligung nicht mehr widerruflich, sobald der Druckauftrag erteilt ist. Im Falle des Widerrufs werden entsprechende Daten zukünftig nicht mehr für die oben genannten Zwecke verwendet und unverzüglich aus den entsprechenden Internet-Angeboten gelöscht. Soweit die Einwilligung nicht widerrufen wird, gilt sie für die Dauer der Schulzugehörigkeit, nach Ende der Schulzugehörigkeit werden die Daten gelöscht. Videoaufzeichnungen werden nach Abschluss des Arbeitsauftrages, spätestens jedoch am Ende des Schuljahres bzw. am Ende der Kursstufe oder wenn der o. g. Zweck erreicht ist, gelöscht.

**Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile.**

Gegenüber der Schule besteht ein Recht auf Auskunft über Ihre personenbezogenen Daten, ferner haben Sie ein Recht auf Berichtigung, Löschung oder Einschränkung, ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung und ein Recht auf Datenübertragbarkeit. Zudem steht Ihnen ein Beschwerderecht bei der Datenschutzaufsichtsbehörde, dem Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Baden-Württemberg zu.

**Veröffentlichungen im Internet / Datenschutzhinweis:**

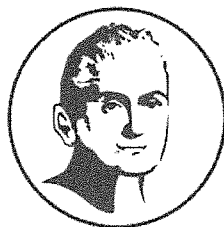
Bei einer Veröffentlichung im Internet können die personenbezogenen Daten (einschließlich Fotos) jederzeit und zeitlich unbegrenzt weltweit abgerufen und gespeichert werden. Die Daten können damit etwa auch über so genannte „Suchmaschinen“ aufgefunden werden. Dabei kann nicht ausgeschlossen werden, dass andere Personen oder Unternehmen die Daten mit weiteren im Internet verfügbaren personenbezogenen Daten verknüpfen und damit ein Persönlichkeitsprofil erstellen, die Daten verändern oder zu anderen Zwecken verwenden.

[Ort, Datum]

und

[Unterschrift des / der Erziehungsberechtigten]

[ab dem 14. Geburtstag: Unterschrift Schülerin / Schüler]



März 2022

## Datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung gemäß DSGVO zur Erhebung und Verarbeitung personenbezogener Daten

Hiermit willige ich in

- die Speicherung,
- die Verwendung und
- die Offenlegung durch Übermittlung der personenbezogenen Daten meines Kindes gemäß Art. 4 Nr. 2 DSGVO durch die

Tulla Realschule Karlsruhe  
Forststraße 4  
76131 Karlsruhe

sowie

Microsoft Corporation  
One Microsoft Way  
Redmond, WA 98052-6399  
USA

zur Einrichtung und Nutzung des Dienstes Office 365 ein.

Ich nehme zur Kenntnis, dass folgende personenbezogene Daten erhoben und verarbeitet werden:

- Name
- schulische E-Mail-Adresse

Die oben genannten Daten werden auf den Servern von Microsoft gemäß der gültigen Europäischen Datenschutzgrundverordnung (EU-DSGVO) gespeichert und können nur von berechtigten Personen eingesehen und bearbeitet werden. Eine Löschung dieser Daten erfolgt spätestens nach *Ende der Schulzeit des Kindes an der Tulla-Realschule Karlsruhe*.

Meine Einwilligung gilt bis auf Widerruf. Ich erteile diese Einwilligung freiwillig, sie ist an keine weitere Bedingung gebunden.

Ihre Betroffenenrechte nach EU-DSGVO können Sie uns gegenüber geltend machen. Die jeweils aktuelle Datenschutzerklärung von Microsoft lässt sich online unter <https://privacy.microsoft.com/de-de/privacystatement> abrufen.

---

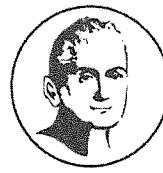
Name des Schülers und Klasse

---

Ort, Datum

---

Unterschrift eines Erziehungsberechtigten



## Religionszugehörigkeit

Die Angaben zur Religionszugehörigkeit sind unabhängig von der Genehmigung zur Weitergabe. Die Weitergabe der persönlichen Daten ist zwingend erforderlich!

- ja → welche
- altkatholisch       alevitisch       jüdisch
- orthodox       syrisch-orthodox       sonstige \_\_\_\_\_

- Sonderfall       islamisch mit sunnitischer Prägung


Entsprechendes gilt für den islamischen Religionsunterricht sunnitischer Prägung, der insofern einen Sonderfall darstellt, als er mangels Trägerschaft einer anerkannten Religionsgemeinschaft in einem Modellprojekt stattfindet.

---

## Einwilligung zur Weitergabe der persönlichen Daten

Sehr geehrte Erziehungsberichtigte,

wir bitten Sie um Ihre Unterstützung. Das Land Baden-Württemberg hat **sieben unterschiedliche Bekenntnisse als ordentliches Lernfach gemäß dem Schulgesetz § 96 eingerichtet** und ist grundsätzlich rechtlich verpflichtet den Religionsunterricht nachfolgend aufgeführter Bekenntnis an den öffentlichen Schulen zu gewährleisten. Allerdings gilt diese Verpflichtung unter den eingeschränkten Vorgaben des Schulgesetzes. Insbesondere gilt nach § 96 Abs. 3 SchG eine Mindestzahl von acht Schülerinnen und Schüler. Nicht an jeder Schule kann/wird deshalb der Religionsunterricht eines der oben genannten Bekenntnisse durchgeführt. Um **die Verwirklichung des Rechts der Schülerinnen, Schüler auf Ein- bzw. Durchführung des Religionsunterrichts** der Schülerinnen und Schüler ist es notwendig - durch Befragung - die jeweilige Religionszugehörigkeit festzustellen.

  
Azita Keschtkar,  
Schulleitung

**Klasse** \_\_\_\_\_ **Name, Vorname** \_\_\_\_\_

Hiermit willige/n ich/wir in die **Übermittlung des Namens meines/unseres Kindes an die Religionsgemeinschaft**, an deren Religionsunterricht mein/unser Kind teilnimmt/teilnehmen soll, zu diesem Zweck ein. Die Einwilligung kann nach Abgabe in schriftlicher Form widerrufen werden, so dass dann keine personenbezogenen Daten übermittelt werden.

\_\_\_\_\_  
Datum Unterschrift Erziehungsberichtigte/r

\_\_\_\_\_  
Datum Unterschrift Erziehungsberichtigte/r



## Erklärung zur Sorgerechtsberechtigung

**(nur bei getrenntlebenden Eltern mit gemeinsamem Sorgerecht!)**

Name des Kindes: \_\_\_\_\_

Name der Mutter:	Name des Vaters:
Anschrift:	Anschrift:
Telefon:	Telefon:
Sorgerechtsberechtigt: ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	Sorgerechtsberechtigt: ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>

**Falls Sie mit „nein“ geantwortet haben, ist nur ein Elternteil sorgerechtsberechtigt.  
Dies ist durch Vorlage der gerichtlichen Entscheidung nachzuweisen!**

Bei getrenntlebenden/geschiedenen Eltern:  
Das Kind lebt

bei der Mutter       beim Vater       \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Mutter/des Vaters

\_\_\_\_\_  
Unterschrift, von Eltern abweichende Person

### Vollmacht

für getrenntlebende oder geschiedene Eltern, die das gemeinsame Sorgerecht ausüben

Ich bevollmächtige Frau/Herrn \_\_\_\_\_  
(Name des Elternteils, der die Interessen des Kindes gegenüber der Schule wahrnimmt)

die Interessen meiner Tochter/meines Sohnes \_\_\_\_\_  
(Name des Kindes)

in allen schulischen Angelegenheiten und bei allen Schulischen Veranstaltungen gegenüber der zu besuchenden Schule und der zuständigen Schulbehörde zu vertreten.  
Diese Unterschrift gilt ab sofort und bis zu ihrem Widerruf.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Elternteils, der die Vollmacht erteilt

Unterschreibt ein Elternteil allein, erklärt er mit seiner Unterschrift, dass ihm das Sorgerecht allein zusteht oder dass er im Einverständnis mit dem anderen Elternteil handelt.